

DOMANDA DI ISCRIZIONE ALLA "SCUOLA DELL'INFANZIA"

Al Dirigente Scolastico dell'I.C. CENTRO
- San Benedetto del Tronto -

Prot. n. _____fp del _____

__l_ sottoscritt _____
(cognome e nome)

in qualità di genitore/esercitante la responsabilità genitoriale tutore affidatario

CHIEDE

l'iscrizione del __bambin__ _____
(cognome e nome)

alla Scuola dell'Infanzia _____ per l'a. s. **2022-2023**
(denominazione della scuola)

CHIEDE di avvalersi,

sulla base del **Piano Triennale dell'Offerta Formativa** della scuola e delle risorse disponibili, del seguente orario:

orario ordinario delle attività educative per **40 ore settimanali** dal lunedì al venerdì
(con servizio mensa obbligatorio)

Oppure

orario ridotto delle attività educative per **25 ore settimanali** con svolgimento nella fascia del mattino
(senza servizio mensa)

CHIEDE altresì di avvalersi:

dell'anticipo (per i nati entro il **30 aprile 2020**) subordinatamente alla disponibilità di posti e alla precedenza dei nati che **compiono tre anni entro il 31 dicembre 2022.**

In base alle norme sullo snellimento dell'attività amministrativa, consapevole delle responsabilità cui va incontro in caso di dichiarazione non corrispondente al vero,

DICHIARA che

• __l_ bambin__ _____
(cognome e nome) (codice fiscale)

• è nat_ a _____ il _____

• è cittadino italiano altro (indicare nazionalità) _____

• è residente a _____ (prov.) _____

Via/piazza _____ n. _____ tel. _____ cell _____

Posta elettronica _____
*dato obbligatorio per comunicazioni – **In caso di variazione avvisare immediatamente l'Ufficio di Segreteria.***

- non ha prodotto domanda ad altra scuola
- alunno con disabilità SI NO (ai sensi della legge 104/1992 in caso di alunno con disabilità la domanda andrà perfezionata presso la segreteria scolastica consegnando copia della certificazione di disabilità entro 10 giorni dalla chiusura delle iscrizioni)

Si ricorda ai genitori che i bambini devono iniziare la scuola dell'infanzia con un'adeguata autonomia, **pertanto verranno inseriti solo i bambini che hanno raggiunto il controllo sfinterico.**

Informativa sigli adempimenti relativi agli obblighi vaccinali

Come previsto dall'art. 3bis del D.L. 73/2017 convertito con modificazioni dalla L. 119/2017, entro il 10 marzo di ciascun anno, il D.S. invierà gli elenchi degli iscritti all'ASL, che li restituirà con l'indicazione dei soggetti non in regola con gli obblighi vaccinali e che non ricadono nelle condizioni di esonero, omissione o differimento delle vaccinazioni. Per i minori che risultano non in regola, la famiglia dovrà provvedere entro il 10 luglio a presentare idonea documentazione prevista dalla normativa vigente. Per le scuole dell'Infanzia, **la mancata presentazione nei termini previsti della idonea documentazione riguardante i minori non in regola con gli obblighi vaccinali comporta la decadenza dall'iscrizione.**

Contestualmente i sottoscritti esprimono consenso ai sensi della L. 196/2003 Codice in materia di protezione dei dati personali e secondo quanto previsto dal Regolamento Europeo 2016/679.

Firma di autocertificazione* _____

(Legge 127 del 1997, d.P.R. 445 del 2000) da sottoscrivere al momento della presentazione della domanda alla scuola

**Alla luce delle disposizioni del codice civile in materia di filiazione, la richiesta di iscrizione, rientrando nella responsabilità genitoriale, deve essere sempre condivisa dai genitori. Qualora la domanda sia firmata da un solo genitore, si intende che la scelta dell'istituzione scolastica sia stata condivisa.*

- proviene dalla scuola dell'Infanzia/Nido (indicare nome scuola) _____

N.B : nel caso in cui la residenza non coincide con la scuola di riferimento in cui si chiede l'iscrizione, specificarne i motivi _____

- richiesta di altri servizi: **Scuolabus** (servizio erogato e da richiedere al Comune di S. Benedetto del Tronto)

- si chiede il seguente compagno:
(N.B. La richiesta non è vincolante)

_____ (indicare **UN SOLO nominativo** con vincolo di reciprocità)

- la propria famiglia convivente e non convivente è composta, oltre all'alunno, da:

(informazioni per gli Organi Collegiali e per comunicazione alle famiglie)

PADRE	MADRE
Cognome:	Cognome:
Nome:	Nome:
Data di nascita:	Data di nascita:
Luogo di nascita:	Luogo di nascita:
Nazionalità:	Nazionalità:
Cell.:	Cell.:
mail:	mail:

Fratelli studenti nell'ISC Centro:

n.	Cognome	Nome	Scuola e classe frequentata

- Attività lavorativa di almeno un genitore nel Comune di San Benedetto del Tronto, con attestazione del datore di lavoro: **SI** **NO**

Si **avvale** della religione cattolica **SI** **NO**

Se **NON** si avvale della religione cattolica, sceglie di optare per:

- attività didattiche individuali o di gruppo con assistenza del personale docente
- ingresso posticipato o uscita anticipata (in tal caso l'alunno può essere ripreso dal genitore o da un altro adulto delegato dalla famiglia) qualora la lezione si effettui nella prima o nell'ultima ora di scuola

Data _____ Firma* _____

modificazioni, dalla Legge 8 novembre 2013, n. 128, Legge 13 luglio 2015 n. 107, Dlgs 50/2016 e relativi decreti applicativi e tutta la normativa richiamata e collegata alle citate disposizioni);

2. i dati personali definiti come “dati sensibili” o come “dati giudiziari” dal Codice e i dati previsti dagli art.9 e 10 del Regolamento saranno trattati esclusivamente dal personale della scuola, appositamente incaricato, secondo quanto previsto dalle disposizioni di legge e di regolamento citate al precedente punto 1 e nel rispetto del principio di stretta indispensabilità dei trattamenti.
3. i dati personali potranno essere comunicati a soggetti pubblici (quali, ad esempio, ASL, Comune, Provincia, Ufficio scolastico regionale, Ambiti Territoriali, organi di polizia giudiziaria, organi di polizia tributaria, guardia di finanza, magistratura) nei limiti di quanto previsto dalle vigenti disposizioni di legge e di regolamento e degli obblighi conseguenti per codesta istituzione scolastica; i dati relativi agli esiti scolastici degli alunni potranno essere pubblicati mediante affissione all’albo della scuola nei limiti delle vigenti disposizioni in materia;
- 3 Bis.** i dati personali più sopra evidenziati potranno essere trattati, solo ed esclusivamente per le finalità istituzionali della scuola, anche se raccolti non presso l’Istituzione scolastica ma presso il Ministero dell’Istruzione e le sue articolazioni periferiche, presso altre Amministrazioni dello Stato, presso Regioni e enti locali, presso Enti con cui la scuola coopera in attività e progetti previsti dal Piano Triennale dell’Offerta Formativa;
4. i dati da Lei forniti potranno essere comunicati a terzi soggetti che forniscono servizi a questa Istituzione scolastica quali, a titolo esemplificativo, agenzie di viaggio e strutture ricettive (esclusivamente in relazione a visite guidate, viaggi d’istruzione e campi scuola), imprese di assicurazione (in relazione a polizze in materia infortunistica), eventuali ditte fornitrici di altri servizi (quali ad esempio servizi di mensa, software gestionali, registro elettronico, servizi digitali, ecc). La realizzazione di questi trattamenti costituisce una condizione necessaria affinché l’interessato possa usufruire dei relativi servizi; in caso di trattamenti continuativi, le ditte in questione sono nominate responsabili del trattamento, limitatamente ai servizi resi;
5. si fa inoltre presente che è possibile che: foto di lavori e di attività didattiche afferenti ad attività istituzionali della scuola inserite nel Piano Triennale dell’Offerta Formativa (quali ad esempio foto/video relative ad attività di laboratorio, visite guidate, premiazioni, partecipazioni a gare sportive, ecc.) vengano pubblicate sul sito istituzionale e/o sul giornalino della scuola; vengano effettuate durante l’anno foto di classe; vengano effettuate riprese, da parte della scuola, di alcune attività didattiche e istituzionali. In caso di pubblicazione di immagini e/o video sul sito istituzionale il trattamento avrà natura temporanea dal momento che le suddette immagini e video resteranno sul sito solo per il tempo necessario per la finalità cui sono destinate. Nei video e nelle immagini di cui sopra i minori saranno ritratti solo nei momenti “positivi” (secondo la terminologia utilizzata dal Garante per la protezione dei dati personali e dalla Carta di Treviso del 5 ottobre 1990 e successive integrazioni) legati alla vita della scuola: apprendimento, recite scolastiche, competizioni sportive, ecc. Si fa presente che per ulteriori informazioni e delucidazioni, o per segnalare la volontà di non aderire a determinate iniziative o servizi tra quelli indicati ai punti 4 e 5 del presente documento, è possibile rivolgersi al Titolare del trattamento dei dati personali della scuola, indicato al punto 9 del presente atto;
6. ad eccezione di quanto previsto ai punti 4 e 5 del presente documento, il conferimento dei dati richiesti e il conseguente trattamento sono obbligatori, in quanto previsti dalla normativa citata al precedente punto 1; l’eventuale rifiuto a fornire tali dati potrebbe comportare il mancato perfezionamento dell’iscrizione e l’impossibilità di fornire all’alunno tutti i servizi necessari per garantire il suo diritto all’istruzione ed alla formazione;
7. il trattamento sarà effettuato sia con strumenti cartacei che elettronici, nel rispetto delle misure di sicurezza indicate dal Codice e delle altre individuate ai sensi del Regolamento; i dati verranno conservati secondo le indicazioni delle Regole tecniche in materia di conservazione digitale degli atti definite da AGID e nei tempi e nei modi indicati dalle Linee Guida per le Istituzioni scolastiche e dai Piani di conservazione e scarto degli archivi scolastici definiti dalla Direzione Generale degli Archivi presso il Ministero dei Beni Culturali;
8. i dati sensibili e giudiziari non saranno oggetto di diffusione; tuttavia, alcuni di essi potranno essere comunicati ad altri soggetti pubblici nella misura strettamente indispensabile per svolgere attività istituzionali previste dalle vigenti disposizioni in materia sanitaria, previdenziale, tributaria, giudiziaria e di istruzione, nei limiti previsti dal D.M 305/2006, pubblicato sulla G.U. n°11 del 15-01-07;
9. **il Titolare del trattamento** è: L’ISTITUTO SCOLASTICO COMPRENSIVO “CENTRO” PIAZZA CARLO ALBERTO DALLA CHIESA N. 2 – SAN BENEDETTO DEL TRONTO (A.P.), TEL. 0735 781072 - CODICE FISCALE 91038890447 – e-mail apic83500p@istruzione.it - e-mail certificata apic83500p@pec.istruzione.it, rappresentata dal Dirigente Scolastico pro tempore Prof.ssa Elisa Vita;
10. l’amministratore del sistema informatico della segreteria è D’Ortenzi Lorenzo della ditta Lorysoft di D’Ortenzi Lorenzo;
11. il Responsabile della Protezione dei Dati (RPD) è il Sig. Francesco Moroncini (tel. 071/9030585 – PEO info@morolabs.it – PEC morolabs@legalmail.it);
12. al Titolare del trattamento lei potrà rivolgersi senza particolari formalità, per far valere i suoi diritti, così come previsto dall’articolo 7 del Codice (e dagli articoli collegati), e dal Capo III del Regolamento

Il sottoscritto, presa visione dell’informativa resa dalla scuola ai sensi dell’articolo 13 del Regolamento (UE) 2016/679 del Parlamento europeo e del Consiglio del 27 aprile 2016 relativo alla protezione delle persone fisiche con riguardo al trattamento dei dati personali, nonché alla libera circolazione di tali dati, dichiara di essere consapevole che la scuola presso la quale il bambino risulta iscritto può utilizzare i dati contenuti nella presente autocertificazione esclusivamente nell’ambito e per i fini istituzionali propri della Pubblica Amministrazione (decreto legislativo 30.6.2003, n. 196 e successive modificazioni, Regolamento (UE) 2016/679).

Data Presa visione *

* Alla luce delle disposizioni del codice civile in materia di filiazione, la richiesta di iscrizione, rientrando nella responsabilità genitoriale, deve essere sempre condivisa dai genitori. Qualora la domanda sia firmata da un solo genitore, si intende che la scelta dell’istituzione scolastica sia stata condivisa.